

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

Jelen ÁSZF a **Maven Code Kft.** által rendezett konferenciákhoz kapcsolódó megrendelésekre, részvételi lehetőségekre vonatkozik. Kérjük, hogy figyelmesen olvassa el az alábbi Általános Szerződési Feltételeket (ÁSZF), és kizárólag abban az esetben vegye igénybe szolgáltatásainkat, amennyiben Ön a meghirdetett feltételekkel egyetért.

AZ ÁSZF-T "MEGISMERTEM, MEGÉRTETTEM ÉS ELFOGADOM" BEJELÖLÉSÉVEL ÚGY NYILATKOZIK, HOGY JELEN SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKET ELFOGADJA.

Amennyiben Munkáltatója vagy egyéb harmadik személy viseli az Ön költségeit, díját, kérjük, hogy minden esetben **gondoskodjon arról, hogy a költségviselő jelen szerződési feltételeket** (különösen lemondási, kártérítési, szerződés megszüntetési kérdések) **megismerje.**

A Szervező mindent megtesz annak érdekében, hogy a program a meghirdetés szerint valósuljon meg. Fenntartja azonban minden esetben a jogot a programok, előadások témájának, kezdési időpontjának és előadó személyének megváltoztatására egészen a konferencia végéig!

A Szervező adatai:

Cég neve: Maven Code Kft.

Székhely: 3043 Egyházasdengeleg, Rákóczi Ferenc út 59.

E-mail cím: konferencia@adotervezes.hu

Tel: 06-21-311-1528

Céggjegyzékszám: 12-09-009549

Adószám: 24867568-1-12

A Maven Code Kft. és a Résztvevő közötti szerződés

A létrejött szerződés elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre az elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokra vonatkozó érvényes törvényekbe foglaltak az irányadóak. Az elektronikus úton létrejött szerződés írásbeli szerződésnek minősül. A megrendelés tényéről minden esetben automata rendszer segítségével a jelentkezési adatokat tartalmazó visszaigazoló levelet küldünk (e-mail), így az a Megrendelő által a jelentkezéskor megadott e-mail címen hozzáférhető és megtekinthető. A Ptk. megfelelő paragrafusa alapján a megkötendő szerződés írásba foglalt szerződésnek minősül.

Megrendelő érvényes regisztrációjával elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el jelen dokumentum tartalmát.

1. A REGISZTRÁCIÓ FOLYAMATA, AZ ELEKTRONIKUS SZERZŐDÉSKÖTÉS LÉPÉSEI

- 1) A regisztrációs adatok kitöltése az adott rendezvénynél az erre a célra rendszeresített elektronikus űrlap segítségével
- 2) Az űrlap elfogadása, beküldése (Regisztráció gomb)

- 3) Rendeléséről automatikus visszaigazolást kap e-mail-ben, amely tartalmazza a rendelés során megadott céges és résztvevői adatait.
- 4) Felvesszük Önnel a kapcsolatot a számlázás és a részvételi díj rendezése kapcsán.
- 5) Az esemény kapcsán minden szükséges információt megküldünk tájékoztató e-mailek formájában a jelentkezéskor megadott kapcsolattartói és résztvevői e-mail címekre.

Az elküldött és visszaigazolt jelentkezés fizetési kötelezettséggel járó megrendelésnek minősül. A megrendeléskor a regisztráló tudomásul veszi, hogy helyszíni vagy videón keresztül megtekinthető konferencián vesz részt (a rendezvényekre vonatkozó a rendezvény napján érvényben lévő kormányzati rendeletektől függően). A helyszíni rendezvényről való távolmaradás, illetve a videokonferencia egyéni kód használatával történő megtekintésének elmulasztása nem mentesít a részvételi díj fizetése alól!

Amennyiben egy adott eseménynél szabadon választhatóan több részvételi típus is lehetséges, abban az esetben a konferenciajegy típusa a résztvevők adatainak megadásakor választható ki. Egy rendelésben több konferenciavendég részvételének megrendelése is történhet. A sikeres vásárláshoz kérjük minden esetben pontosan megadni a számlázási címet, majd ezt követően kérjük a rendelést véglegesíteni.

Kérjük, ügyeljen a megadott adatok helyességére, hiszen a konferencia részvételt ezek alapján számlázzuk ki! Adatbeviteli hibák kijavítására a regisztrációt beküldő gomb megnyomása előtt van lehetőség. Kérjük, azt a telefonszámot, illetve e-mail címet adja meg, melyen megrendelésével kapcsolatban el tudjuk Önt érni!

Megrendelését – a rendelés adataival együtt – a regisztrációkor megadott kapcsolattartói e-mail címen automatikusan igazoljuk vissza.

A megrendeléssel a Megrendelő és a Rendezvényszervező között adásvétel jön létre. A szerződés, mint távollevők között létrejött megállapodás a Rendezvényszervező ajánlati kötöttségén alapul. Rendezvényszervező mint ajánlattevő a honlapon közzétett feltételek szerint hirdeti a konferencia részvételi lehetőségeket. Megrendelő a honlapon történő sikeres regisztrációt követő megrendeléssel elfogadja Rendezvényszervező ajánlatát. Közöttük a szerződés a megrendelésről szóló visszaigazoló e-mailnek Megrendelőhöz történő megérkezésével jön létre, ráutaló magatartással. A visszaigazoló e-mail akkor tekintendő megérkezettnek, amikor az a címzett számára hozzáférhetővé válik. Amennyiben a visszaigazolás a megrendelés elküldésétől számított 48 órán belül a Megrendelőhöz nem érkezik meg, de következő bekezdésben foglaltak szerint a számlát befogadja akkor a következő bekezdésben foglaltak szerint megfogalmazottak lépnek érvénybe.

Rendezvényszervező kizárja a visszaigazolási felelősségét, ha a visszaigazolás azért nem érkezik meg időben, mert Felhasználó rossz e-mail címet adott meg regisztrációja során, vagy a fiókjához tartozó tárhely telítettsége miatt nem tud üzenetet fogadni.

Amennyiben a visszaigazoló e-mail bármilyen technikai okból nem érkezik meg Megrendelőhöz, de a regisztrációról szóló számlát Megrendelő kézhez kapja, és azt befogadja (8 napon belül a kézhezvételtől számítva azt nem vitatja, és nem küldi vissza), az ajánlati kötöttség és annak elfogadása érvénybe lép, így a szerződés szintén ráutaló magatartással létrejön.

Hiányos vagy hibás megrendelőlap kitöltés esetén az előbbiekből eredő károkért, illetve a folyamat közben felmerülő technikai problémákért Rendezvényszervező felelősséget nem vállal (levelezőrendszerek hibája, SPAM szűrők stb.).

A szerződés a Ptk. ide vonatkozó pontja értelmében a szolgáltatások kölcsönös teljesítésével megszűnik.

2. MEGRENDELÉS MÓDOSÍTÁSA

A megrendelés módosítására – a lemondási határidőn belül – lehetőség van, a módosítási igényét kérjük, kollégáinknál írásban jelezze a konferencia@adotervezes.hu levelezési címen.

A résztvevő személyét bármikor módosítani lehet, kérjük, szándékát a konferencia@adotervezes.hu jelezze!

3. FIZETÉSI FELTÉTELEK, SZÁMLÁZÁS

A Résztvevő a részvételi díjat a díjbekérőn megadott bankszámlaszámra, a megadott fizetési határidőig átutalással egyenlítheti ki. A részvételi díj megfizetésének időpontja az a nap, amikor a részvételi díj a Szervező bankszámlájára megérkezik. A számla kiállítása a mindenkor érvényes számviteli és adójogszabályok előírásai szerint történik. A számla tartalmazhat közvetített szolgáltatást. A részvételi díj a számlán megbontásra kerülhet, ezzel kapcsolatos bővebb információt a díjbekérő tartalmaz.

Ha költségeit munkahelye fizeti, kérjük, pontosan adja meg a számlázási nevet, címet és adószámot, valamint a kapcsolattartó nevét és telefonszámát, mivel számlánkat utólagosan nem módosíthatjuk.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a rendezvényen, akár helyszíni, akár élő videokonferencián, csak azok a regisztráltak vehetnek részt, akik a részvételi díjat előzetesen megfizették.

4. LEMONDÁSI FELTÉTELEK

A Résztvevő szerződéstől való elállásra, a szerződés felmondására a konkrét konferencia honlapján szereplő lemondási feltételek szerint jogosult.

Lemondást **csak írásban** (e-mailen) fogadunk el – mindig az adott rendezvény adatlapján meghirdetett határidőig. A meghatározott lemondási határidőt követően beérkezett regisztrációkat a rendezvény közelsége miatt visszamondani nem lehet. A megrendelés alapján kiállított számla megfizetése kötelező, a részvételi díj rendezése alól a rendezvénytől való esetleges távolmaradás sem mentesít. A résztvevő személyét módosítani lehet. Kérjük, szándékait a konferencia@adotervezes.hu e-mail címen jelezze!

A lemondási határidőig Megrendelő a lemondást indokolni nem köteles.

Felhívjuk arra résztvevőink figyelmét, hogy **vis maior** esemény (azaz a Maven Code Kft. érdeke és hatókörén kívülálló körülmények fennállta esetén) kapcsán (pl. természeti katasztrófa, kormányzati intézkedések; egyéb köztudomású, a rendezvény megtartását akadályozó körülmények) előfordulhat a konferencia időpontjának vagy helyszínének esetleg szolgáltatásainak módosítása. Ebben az esetben Maven Code Kft. a befizetett részvételi díjat csak akkor téríti vissza, ha lemondási határidő még nem telt le, egyébként a befizetett részvételi díjat a módosított szolgáltatás szerinti (időpontra, helyszínre) átkönyveli. Lemondási határidőn belül részvételi díj visszafizetése akkor sem történik meg, ha emiatt módosul a konferencia időpontja, és a résztvevő azon nem tud részt venni.

5. REKLAMÁCIÓ, PANASZOK

Megrendelésével kapcsolatos reklamációit, észrevételeit az alábbi email címen várjuk: konferencia@adotervezes.hu, melyre legkésőbb 30 napon belül érdemi választ adunk.

6. HIBÁS TELJESÍTÉS, KÁRTÉRÍTÉS

Hibás teljesítésre egyebekben a Magyarország Polgári Törvénykönyvében foglalt rendelkezések irányadóak, különös tekintettel arra, hogy a Maven Code Kft. elsősorban kijavításra köteles. A Résztevő köteles a hibát azonnal a konferencia helyszínén bejelenteni a Maven Code Kft. számára, és állításait alátámasztani. Amennyiben azonnali bejelentésre nincsen mód a Résztevő köteles a körülmények által indokolt lehető leghamarabb bejelenteni a hibát.

A Maven Code Kft. csak a számára felróható okokból bekövetkezett és bizonyított károkért vállal felelősséget, amely kártérítés maximális mértéke az adott konferenciára meghirdetett résztvevőre vonatkozó részvételi díj.

7. REGISZTRÁCIÓHOZ ÉS KONFERENCIA RÉSZVÉTELHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATOK KEZELÉSE

Felhívjuk a regisztrálók figyelmét, hogy a rendezvényekről fotók, kép- és hangfelvételek készülhetnek. Az ÁSZF elfogadásával a résztvevő hozzájárul a személyiségi jogait nem sértő kép- és hangfelvétel készítéséhez és kizárólag a konferencia népszerűsítése, ismertetése céljából nyomtatott, online lapokban és konferenciáról szóló tudósításokban történő nyilvánossá tételéhez.

A személyes adatok kezelése tekintetében az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendeletnek (GDPR) megfelelően járunk el. Ennek részletei a <https://www.adotervezes.hu/konferenciak/kriptopenz-konferencia/> honlapon található adatvédelmi tájékoztatónkban érhető el.

8. ÁRAZÁS ÉS TERMÉKINFORMÁCIÓ

A feltüntetett árak és kedvezmények visszavonásig vagy megváltoztatásig érvényesek.

Nem vállalunk felelősséget a gondosságunk ellenére és/vagy a rendszer hibájából eredően hibásan feltüntetett árért, illetve a nyilvánvalóan téves, a termék közismert nagyságrendű árától jelentősen eltérő, irreális árért. Ilyen esetekben nem vagyunk kötelesek a konferencia részvételi lehetőséget a weboldalon hibásan feltüntetett áron értékesíteni vásárlóink részére. Hibás ár feltüntetése esetén azonnal e-mailben tájékoztatjuk a vásárlót arról, hogy a termék mellett feltüntetett ár hibás és felajánljuk neki a termék valós áron történő megvásárlásának lehetőségét. Ilyen esetben a vásárló eldöntheti, hogy megrendeli valós áron a terméket vagy minden hátrányos jogkövetkezmény nélkül lemondja a megrendelést.

A honlapunkon rendelés leadása nélkül is tájékozódhat termékeinkről. Ebben az esetben az adatainak megadása nem szükséges.

9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Rendezvényszervező jogosult a jelen ÁSZF-et a vásárlói előzetes tájékoztatása mellett, egyoldalúan is módosítani. A módosított rendelkezések a hatályba lépést követően a Megrendelővel szemben csak a módosítást követő megrendelésekre vonatkozik.

Rendezvényszervező jogosult továbbá arra, hogy bármikor, bármilyen változtatást, javítást hajtson végre a honlapon vásárlóinak előzetes figyelmeztetése nélkül, továbbá fenntartja a jogot, hogy a honlapot más domain név alá helyezze át.

Ha a honlapon kifogásolható tartalmat észlel, kérjük, hogy azt haladéktalanul jelezze Rendezvényszervező felé, és ha jóhiszemű eljárásunk során a jelzést megalapozottnak találjuk, az információ haladéktalanul törlésre kerül, vagy azt módosítjuk.

10. FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK ELFOGADÁSA

Az adott rendezvényre történő jelentkezéssel egyidejűleg Ön kijelenti, hogy a felhasználási feltételeket megértette, azokat tudomásul vette, és az oldal használatának feltételeként elfogadja.

11. FELÜGYELETI SZERVEK

A Fogyasztónak panasza esetén lehetősége van Békéltető Testülethez fordulni, melyek elérhetőségét itt találja:

Budapesti Békéltető Testület

Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.

Telefonszáma: (1) 488-2131

E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu

Honlap: www.bekeltet.hu

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a Szolgáltató kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban. Online adásvételi vagy online szolgáltatási szerződéssel összefüggő határon átnyúló fogyasztói jogvita esetén az eljárásra kizárólag a Fővárosi Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Békéltető Testület illetékes.

Budapest, 2021. július 01.